แบบตรวจเอกสารประกอบใบสมัครขอสิทธิ์ในการใช้เครื่องหมายรับรองฉลากเขียว

***บริการซักน้ำและบริษรซักแห้ง* รหัสกำหนด TGL-17-98**

ผู้ยื่นคำขอ.....เลขที่คำขอ.....วันที่.....

ลำดับที่	รายการ	มี	ไม่มี	หมายเหตุ
เอกสารเกี่ยวกับบริษัท				
1.	ใบสมัครขอสิทธิ์ในการใช้เครื่องหมายรับรองฉลากเขียว			
2.	แผนผังโรงงาน			
3.	หนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล			
4.	หนังสือมอบอำนาจ (กรณีที่มีการมอบอำนาจ) และติดอากรแสตมป์ 30 บาท			
5.	สำเนาบัตรประชาชนของผู้มอบและผู้รับมอบอำนาจ			
6.	สำเนาทะเบียนบ้านของผู้มอบและผู้รับมอบอำนาจ			
7.	ใบอนุญาตประกอบกิจการโรงงาน (ร.ง.4)			
8.	หนังสือสำคัญแสดงการจดทะเบียนเครื่องหมายการค้า			
9.	ทะเบียนพาณิชย์			
เอกสารตามข้อกำหนดทั่วไป				
10.	กระบวนการให้บริการ การขนส่งเสื้อผ้า และการกำจัดของเสียหลังให้บริการ ต้องเป็นไปตามกฎหมายและข้อบังคับของราชการ			
11.	ใบรับรองมาตรฐานสากล - ISO 9001 - ISO 14001 - ISO 18001 - อื่น ๆ โปรดระบุ.....			
12.	รายละเอียดวัตถุดิบหลัก (ชนิดและปริมาณ)			
13.	แผนผังแสดงขั้นตอนการผลิตและการควบคุมคุณภาพผลิตภัณฑ์			
14.	รายการเครื่องมือและอุปกรณ์ที่ใช้ในการผลิต			
15.	รายการเครื่องมือและอุปกรณ์ที่ใช้ในการควบคุมคุณภาพผลิตภัณฑ์			
16.	เอกสารแสดงการจัดการสิ่งแวดล้อมภายในโรงงาน			
17.	หนังสือแจ้งผลการพิจารณาการขออนุญาตให้นำสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วออกนอกบริเวณโรงงาน			
18.	ใบแจ้งเกี่ยวกับรายละเอียดสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว สำหรับผู้ก่อกำเนิดสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว (แบบ สก.3)			
19.	สัญญาการให้บริการบำบัดและกำจัดของเสีย และ/หรือ สัญญาซื้อขายวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว			
20.	ผลทดสอบทางสิ่งแวดล้อมภายในโรงงาน			
เอกสารตามข้อกำหนดพิเศษ				
	<u>บริการซักน้ำ</u>			
21.	ปริมาณน้ำที่ใช้ต่อกระบวนการซักหนึ่งรอบ <u>พร้อมทั้ง</u> หลักฐานแสดงคุณลักษณะ (specification) ของเครื่องซักผ้า			
22.	วิธีการหรือแผนการในการซักชวนให้ลูกค้าที่มาใช้บริการ นำที่แขวนเสื้อกลับมาใช้ใหม่ในการใช้บริการครั้งต่อไป			

ลำดับที่	รายการ	มี	ไม่มี	หมายเหตุ
23.	หลักฐานว่าสารซักฟอกที่ใช้ในการให้บริการซักน้ ได้รับสิทธิใช้เครื่องหมายรับรองฉลากเขียว หรือ ผลการทดสอบตามข้อกำหนดข้อ 5.1.4.1 ถึง 5.1.4.4			
24.	หนังสือรับรองสารเคมีที่ใช้เป็นส่วนประกอบของสรซักฟอก รายชื่อสารห้ามมีในผลิตภัณฑ์ข้อ 5.1.4.3			
	บริการซักแห้ง			
25.	หลักฐานแสดงคุณลักษณะของเครื่องซักแห้งที่ใช้ในการให้บริการว่าเป็นเครื่องซักแห้งระบบปิด และแผนผังโรงงาน (plant lay-out) ว่ามีการถ่ายเทอากาศที่เหมาะสม			
26.	รายงานปริมาณการใช้ตัวทำละลายเปอร์คลอโรเอทิลีน หรือ ตัวทำละลายไฮโดรคาร์บอนต่อน้ำหนักผ้า 1,000 กิโลกรัม			
27.	แสดงถุงบรรจุผ้าแก่เจ้าหน้าที่โครงการฉลากเขียว การทดสอบให้กระทำโดยการตรวจพินิจ			
28.	นำเสนอวิธีการหรือแผนการในการซักชวนให้ลูกค้าที่มาใช้บริการ นำที่แขวนเสื้อกลับมาใช้ใหม่ในการใช้บริการครั้งต่อไป			
29.	ยื่นใบรับรองว่าในกระบวนการซักแห้งมีระบบหมุนเวียนนำน้ำหล่อเย็นกลับมาใช้ใหม่ พร้อมแสดงแผนผังของระบบท่อ			

หมายเหตุ :

1. เอกสารหลักฐานที่นำมาแสดงต้องเป็นปัจจุบัน หรือมีอายุไม่เกิน 1 ปี นับถึงวันที่ยื่นสมัคร
2. หนังสือรับรองทุกฉบับต้องประทับตราสำคัญของบริษัท และลงนามรับรองโดยกรรมการผู้จัดการ หรือผู้มีอำนาจลงตามตามหนังสือรับรองของบริษัท กรณีบรรจุภัณฑ์ต้องประทับตราสำคัญของบริษัทผู้ผลิตบรรจุภัณฑ์ และลงนามรับรองโดยกรรมการผู้จัดการ หรือผู้มีอำนาจลงตามตามหนังสือรับรองของบริษัทผู้ผลิตบรรจุภัณฑ์
3. เอกสารสำเนาทุกฉบับต้องประทับตราสำคัญของบริษัท และลงนามรับรองสำเนาโดยผู้มีอำนาจลงตามตามหนังสือรับรองของบริษัทหรือผู้รับมอบอำนาจ
4. การทดสอบต้องทำในห้องปฏิบัติการดังต่อไปนี้
   - ห้องปฏิบัติการของราชการ หรือ ห้องปฏิบัติการภายใต้กำกับของราชการ หรือ
   - ห้องปฏิบัติการของเอกชนที่ได้รับการรับรองความสามารถของห้องปฏิบัติการทดสอบตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม ข้อกำหนดทั่วไปว่าด้วยความสามารถของห้องปฏิบัติการทดสอบและห้องปฏิบัติการสอบเทียบ มาตรฐานเลขที่ มอก. 17025 (ISO/IEC 17025) หรือ
   - ห้องปฏิบัติการของผู้ผลิต โดยต้องมีเจ้าหน้าที่ของโครงการฉลากเขียวเป็นผู้กำกับการทดสอบด้วย
   - ผลการทดสอบต้องมีอายุไม่เกิน 1 ปี นับตั้งแต่วันที่ยื่นขอใช้ฉลากเขียว
5. เอกสารที่เจ้าหน้าที่โครงการฉลากเขียวร้องขอเพิ่มเติม ให้ผู้ยื่นคำขอจัดส่งเอกสารภายใน 10 วันทำการนับตั้งแต่วันที่เจ้าหน้าที่ร้องขอ

ลงชื่อ.....
ผู้ยื่นคำขอ
วันที่.....

ลงชื่อ.....
เจ้าหน้าที่โครงการฉลากเขียว
วันที่.....