



ผลการประเมินการจัดประชุมสีเขียว (GREEN MEETINGS)

องค์กรธุรกิจเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน (Thailand Business Council
for Sustainable Development: TBCSD) &
สถาบันสิ่งแวดล้อมไทย (Thailand Environment Institute : TEI)



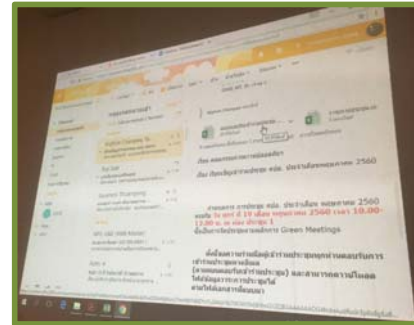
บริษัท ยูนิโปร แมนูแฟคเจอร์ริง จำกัด เข้าร่วมTBCSD Green Meetings



สืบเนื่องจากบริษัท ยูนิโปร แมนูแฟคเจอร์ริง จำกัด จังหวัดฉะเชิงเทรา ได้เข้าร่วมการตรวจประเมิน Green Meetings เมื่อวันที่ 19 กันยายน 2556 โดยได้ผ่านการรับรองการประเมิน Green Meetings ในปีเดียวกันนั้น ซึ่งสถาบันสิ่งแวดล้อมไทยมีแผนการติดตามองค์กรที่ได้ดำเนินการจัดประชุมสีเขียว (Green Meetings) มาต่อเนื่อง 3 ปี ดังนั้นในวันที่ 19 พฤษภาคม 2560 ที่ผ่านมา คณะผู้ตรวจประเมินจึงได้เข้าไปทำการตรวจประเมินเพื่อพิจารณาให้การรับรองต่ออายุใบรับรอง Green Meetings ณ ห้องประชุม บริษัท ยูนิโปร แมนูแฟคเจอร์ริง จำกัด จังหวัดฉะเชิงเทรา โดยยูนิโปรฯ เป็นองค์กรหนึ่งที่มีความสำคัญด้านสิ่งแวดล้อม มีการกำหนดนโยบายการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า เพื่ออนุรักษ์สิ่งแวดล้อม ภายใต้การดำเนินการจัดประชุมสีเขียว (Green Meetings) และได้ดำเนินการมาโดยตลอดต่อเนื่อง 3 ปี เพื่อแสดงออกถึงความตระหนักถึงความสำคัญด้านการลดผลกระทบจากสิ่งแวดล้อม และมุ่งเน้นการจัดการการใช้ทรัพยากรอย่างยั่งยืน ซึ่งผลที่ได้รับจากการนำหลักการการจัดประชุมสีเขียว (Green Meetings) มาใช้ตลอด 3 ปีที่ผ่านมาสามารถสร้างภาพลักษณ์ที่ดีให้กับองค์กร สร้างจิตสำนึกให้กับบุคลากรภายในองค์กร รวมถึงได้สร้างความภาคภูมิใจในการเป็นส่วนหนึ่งของสังคมที่คำนึงถึงผลกระทบทางด้านสิ่งแวดล้อมด้วยเหตุผลข้างต้นนี้ รวมถึงแนวทางดำเนินการของโครงการ TBCSD Green Meetings ที่สอดคล้องกัน จึงเกิดการร่วมมือกันของหน่วยงานและพนักงานภายในองค์กรเพื่อขยายผล โดยนำหลักการการจัดประชุมสีเขียว (Green Meetings) มาปฏิบัติอย่างต่อเนื่อง ณ บริษัท ยูนิโปร แมนูแฟคเจอร์ริง จำกัด จังหวัดฉะเชิงเทรา และเมื่อพิจารณาแยกแต่ละขั้นตอนทั้ง 5 ขั้นตอน พบว่า

1) การเรียนเชิญ/ประชาสัมพันธ์เข้าร่วมประชุม

บริษัท ยูนิโปร แมนูแฟคเจอริ่ง จำกัดได้ดำเนินการเรียนเชิญเข้าร่วมประชุมและตอบรับการประชุมผ่านทางอีเมล โดยไม่มีการใช้กระดาษ ทั้งนี้เพื่อช่วยในการลดการใช้กระดาษ หมึกพิมพ์ รวมทั้งพลังงานที่ใช้ในการขนส่ง และได้มีการระบุในอีเมลที่เรียนเชิญการประชุมว่าเป็นการจัดการประชุมตามหลักการการจัดประชุมสีเขียว (Green Meetings) แต่เนื่องจากมีทั้งบุคลากรทั้งภายในและภายนอกองค์กรเข้ามาใช้ห้องประชุมแห่งนี้และเพื่อให้เป็นการขยายผลแนวทางการปฏิบัติตามหลักการการจัดประชุมสีเขียว (Green Meetings) ทางผู้ตรวจประเมินใคร่ขอความร่วมมือจากผู้ถูกประเมินเพิ่มเติมส่วนของการแนบลิงค์หรือเอกสารที่สามารถให้ข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับแนวทางการจัดการประชุมดังกล่าว เพื่อเป็นการสร้างความรู้ความเข้าใจให้กับผู้เข้าร่วมการประชุมได้ทราบรายละเอียดของการจัดประชุมสีเขียวและสามารถนำไปปฏิบัติได้อย่างเป็นรูปธรรมต่อไป



ในส่วนของการประชาสัมพันธ์ นับตั้งแต่ที่บริษัท ยูนิโปร แมนูแฟคเจอริ่ง จำกัด ผ่านการรับรองการประเมินGreen Meetings ในปี 2556 บริษัทฯ ได้มีการเผยแพร่ผ่านบอร์ดประชาสัมพันธ์เป็นระยะเวลาหนึ่งทั้งนี้เพื่อสร้างความตระหนักและภาพลักษณ์ที่ดีให้กับองค์กร ทางผู้ตรวจประเมินใคร่ขอความร่วมมือจากผู้ถูกประเมิน เพิ่มเติมส่วนของการประชาสัมพันธ์โครงการGreen Meetings โดยนอกจากจะประชาสัมพันธ์ผ่านทางบอร์ดประชาสัมพันธ์ที่มีแล้ว ให้รวมไปถึงประชาสัมพันธ์ตามสื่ออิเล็กทรอนิกส์ อาจจะเป็นการเวียนอีเมลให้บุคลากรภายในได้ทราบและประชาสัมพันธ์ผ่านทางเว็บไซต์ขององค์กร เพื่อเผยแพร่ให้บุคคลภายนอกได้ทราบอีกทางหนึ่ง

2) การจัดเตรียมเอกสาร

บริษัท ยูนิโปร แมนูแฟคเจอริ่ง จำกัด ได้มีการส่งข้อมูลหรือแนบเอกสารประกอบการประชุมในรูปแบบElectronic file ผ่านทางอีเมลเชิญประชุมให้ผู้เข้าร่วมประชุมสามารถดาวน์โหลดเอกสารประกอบการประชุมได้และยังใช้เครื่องฉายสไลด์ ประกอบการประชุมซึ่งสามารถลดการใช้ทรัพยากรได้อีกทางหนึ่งแต่ทั้งนี้ยังพบว่ามีเอกสารประกอบการประชุม โดยเป็นการจัดพิมพ์แบบขาว-ดำและใช้กระดาษ 2 หน้า และได้มีการจัดเตรียมภาชนะรองรับสำหรับเอกสารไม่ใช้งาน ซึ่งถือได้ว่าเป็นไปตามแนวทางการจัดประชุมสีเขียว ทั้งนี้เพื่อให้เกิดความยั่งยืนขององค์กรต่อไปทางผู้ตรวจประเมินใคร่ขอความร่วมมือจากผู้ถูกประเมิน หากจำเป็นต้องมีการจัดพิมพ์เอกสารประกอบการประชุมควรเป็นเอกสารที่สำคัญจริงๆ



และหากมีการจัดซื้อจัดจ้างอุปกรณ์สำนักงานในส่วนเครื่องพิมพ์และเครื่องถ่ายเอกสารในครั้งถัดไป ให้พิจารณาเลือกใช้ผลิตภัณฑ์ที่ได้รับฉลากรับรองด้านสิ่งแวดล้อมทั้งในส่วนของการประกอบ กระบวนการผลิต การใช้งาน ตลอดจนถึงการทิ้งทำลายที่มีผลกระทบต่อ



สิ่งแวดล้อมน้อยกว่าสินค้าประเภทเดียวกันที่ไม่ได้รับการรับรอง และให้มีการติดป้ายณรงค์บริเวณสถานที่จัดเตรียมเอกสาร ว่าให้ใช้กระดาษ reuse และจัดพิมพ์เอกสารแบบขาว-ดำทั้ง 2 หน้า เพื่อเป็นการแสดงออกถึงการให้ความสำคัญต่อการรักษาสิ่งแวดล้อมมากยิ่งขึ้น

3) การจัดเตรียมสถานที่/อุปกรณ์

บริษัท ยูนิโปร แมนูแฟคเจอริ่ง จำกัด มีระบบที่สามารถจองห้องประชุมผ่าน **WEB SERVICE** ซึ่งเป็นการจองห้องประชุมแบบออนไลน์ โดยสามารถจัดสรรห้องประชุมได้เหมาะสมกับจำนวนผู้เข้าประชุมรวมทั้งใช้เครื่องปรับอากาศที่มีสัญลักษณ์ประหยัดไฟเบอร์ 5 และป้ายกำกับให้ปรับตั้งอุณหภูมิเครื่องปรับอากาศไว้ที่ 25-26 องศาเซลเซียสรวมทั้งกำหนดช่วงเวลาการเปิด-ปิด ทั้งนี้ในส่วนของการตกแต่งสถานที่ได้มีการตกแต่งโดยใช้ไม้ประดับที่ปลูกในกระถางแทนการใช้ดอกไม้ เพื่อลดปริมาณขยะ และสามารถนำกลับมาใช้ใหม่ได้ รวมถึงมีการจัดเตรียมถังขยะแยกประเภทพร้อมทั้งมีป้ายกำกับอย่างชัดเจนไว้ในห้องประชุมอีกด้วย ทั้งนี้เพื่อให้เกิดการขยายผลอย่างเป็นรูปธรรมต่อไป ทางผู้ตรวจประเมินใคร่ขอความร่วมมือจากผู้ถูกประเมินได้ติดป้ายกำกับบริเวณหน้าห้องประชุม ว่าห้องประชุมแห่งนี้ในห้องประชุมที่ปฏิบัติตามหลักการการจัดประชุมสีเขียว (Green Meetings)



4) การจัดเตรียมอาหารและเครื่องดื่ม

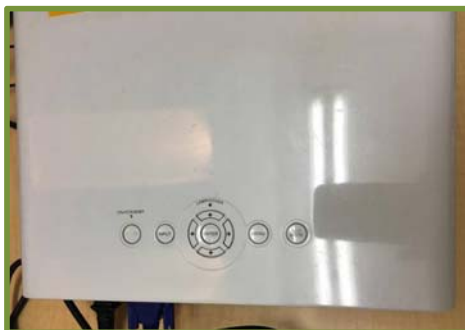
การจัดเตรียมอาหารและเครื่องดื่มของบริษัท ยูนิโปร แมนูแฟคเจอริ่ง จำกัด จะจัดมุมเครื่องดื่ม และอาหารว่าง ให้ผู้เข้าร่วมประชุมบริการตนเองบริเวณมุมห้องภายในห้องประชุม โดยอาหารว่างเลือกเป็นอาหารว่างที่สามารถหาซื้อได้ในถิ่น เช่น ขนมไทย เพื่อเป็นการสนับสนุนชุมชนในพื้นที่ โดยภาชนะที่ใช้ก็เลือกเป็นภาชนะที่คงทน ถาวร และสามารถนำกลับมาใช้ใหม่ได้หรือเป็นบรรจุภัณฑ์ที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมสามารถย่อยสลายได้ตามธรรมชาติ และไม่มีการเสียดอาหารกลางวันแต่อย่างใด ซึ่งถือได้ว่าสอดคล้องกับแนวทางการปฏิบัติตามหลักการการจัดประชุมสีเขียว (Green Meetings) ในการประหยัดทรัพยากรและลดปริมาณขยะที่จะเกิดขึ้น ทั้งนี้

เพื่อให้เกิดความยั่งยืนขององค์กรต่อไปทางผู้ตรวจประเมินใคร่ขอความร่วมมือจากผู้ถูกประเมิน ในส่วนของการจัดเตรียมเครื่องดื่มให้เลือกใช้ภาชนะบรรจุเครื่องปรุงต่างๆ เช่น กาแฟ น้ำตาล หรือครีมเทียม เป็นต้น แทนการใช้เครื่องปรุงบรรจุแยกซองเพื่อหลีกเลี่ยงการการเกิดขยะและนอกจากนี้ให้หลีกเลี่ยงการใช้ขวดพลาสติก โดยให้ใช้ภาชนะที่คงทนถาวรและสามารถนำกลับมาใช้ใหม่ได้ในการบรรจุน้ำดื่มหรือเครื่องดื่มให้ผู้ร่วมประชุมที่เป็นบุคลากรภายในองค์กรนำแก้วน้ำหรือกระบอกน้ำส่วนตัวมาเข้าร่วมการประชุมแทน



5) การจัดเตรียมอื่นๆ

บริษัท ยูนิโปร แมนูแฟคเจอร์ส จำกัด ได้มีการเลือกใช้เครื่องใช้ไฟฟ้าประหยัดไฟเบอร์ 5 และเครื่องฉาย LCD มี ECO โหมด ซึ่งสามารถประหยัดพลังงานหากไม่ได้ใช้เป็นเวลานานได้ ในส่วนการจัดการขยะได้มีการคัดแยกและรวบรวมไว้ที่จุดพักขยะ เพื่อง่ายและสะดวกแก่การกำจัดต่อไป อีกทั้งบริษัท ยูนิโปร แมนูแฟคเจอร์ส จำกัด ยังได้เลือกใช้ผลิตภัณฑ์จากบริษัทเป็นของที่ระลึก เพื่อเป็นการประหยัดค่าใช้จ่ายรวมทั้งเป็นการลดการใช้พลังงานที่เกิดจากการขนส่ง ซึ่งถือได้ว่าเป็นการลดการใช้ทรัพยากรได้เป็นอย่างดีเป็นรูปธรรมอีกรูปแบบหนึ่ง



6) ข้อเสนอแนะ

6.1) เพื่อให้เกิดการขยายผลในการส่งเสริมให้เกิดการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่าและลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมจากกิจกรรมการประชุม ควรแนะนำให้หน่วยงานหรือองค์กรอื่นๆนำหลักการการจัดประชุมสีเขียว (Green Meetings) ไปใช้ ซึ่งบริษัท ยูนิโปร แมนูแฟคเจอร์ส จำกัด จะได้รับการรับรองเป็น Green Meetings Plus เมื่อหน่วยงานที่แนะนำผ่านการประเมินตามหลักการการจัดประชุมสีเขียว (Green Meetings)

6.2) เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพของการจัดประชุมสีเขียว (Green Meetings) มากขึ้นทางองค์กรควรให้ข้อมูลรวมถึงขอความร่วมมือจากบุคลากรทั้งภายในและภายนอกองค์กร เพื่อให้การประชุมสีเขียว (Green Meetings) สามารถปฏิบัติได้จริงอย่างเป็นรูปธรรม

บริษัท ยูนิโพร แมนูแฟคเจอริ่ง จำกัด มีความตระหนักถึงความสำคัญในการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อม โดยส่งเสริมให้บุคลากรภายในองค์กรมีความตระหนักและเข้าใจในเรื่องดังกล่าว และได้ดำเนินการจัดประชุมตามหลักการการจัดประชุมสีเขียว (Green Meetings) อย่างต่อเนื่องและเหมาะสมตั้งแต่ขั้นตอนการเรียนรู้/ประชาสัมพันธ์เข้าร่วมประชุม การจัดเตรียมเอกสาร การจัดเตรียมสถานที่/อุปกรณ์ และการจัดเตรียมอาหารและเครื่องดื่มซึ่งถือเป็นอีกหนึ่งทางที่สามารถช่วยลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมได้อย่างดีเยี่ยม



ผ่านการประเมิน