



ผลการประเมินการจัดประชุมสีเขียว (GREEN MEETINGS)

องค์กรธุรกิจเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน (Thailand Business Council
for Sustainable Development: TBCSD) &
สถาบันสิ่งแวดล้อมไทย (Thailand Environment Institute: TEI)

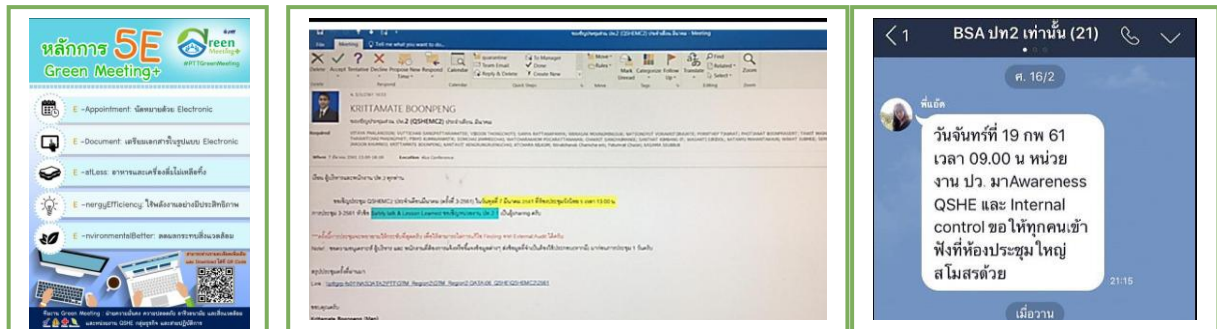


ส่วนปฏิบัติการระบบท่อเขต 2 (ปท.2) บริษัท ปตท. จำกัด (มหาชน) เข้าร่วม TBCSD Green Meetings

เมื่อวันที่ 15 พฤษภาคม 2561 ที่ผ่านมา คณะผู้ตรวจประเมินของ TEI ได้เข้าตรวจประเมินความพร้อมในการเข้าร่วมโครงการ TBCSD Green Meetings ณ ห้องประชุมภายในส่วนปฏิบัติการระบบท่อเขต 2 (ปท.2) บริษัท ปตท. จำกัด (มหาชน) จังหวัดพระนครศรีอยุธยา หรือ TSO-PO2 รวมจำนวนทั้งหมด 6 ห้อง โดย TSO-PO2 เป็นองค์กรหนึ่งที่มีความสำคัญด้านสิ่งแวดล้อม มีการกำหนดนโยบาย QSHE โดยมีเป้าหมายเพื่อควบคุม ป้องกัน และลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม โดยใช้ทรัพยากรอย่างยั่งยืน ตามหลักประสิทธิภาพเชิงนิเวศ เศรษฐกิจ (Eco-Efficiency) โดยมุ่งเน้นการคงไว้ซึ่งความหลากหลายทางชีวภาพและระบบนิเวศ มุ่งเน้นการป้องกันมลพิษที่แหล่งกำเนิด การปรับปรุงประสิทธิภาพการใช้พลังงาน การบรรเทา และปรับตัวการเปลี่ยนแปลงของสภาพภูมิอากาศ เพื่อมุ่งสู่สังคมคาร์บอนต่ำ และยังมีเป้าหมายเพื่อส่งเสริมและธำรงไว้ซึ่งระบบบริหารจัดการด้านคุณภาพ ความปลอดภัย อาชีวอนามัย ความมั่นคงปลอดภัย สิ่งแวดล้อมความยั่งยืน และประยุกต์ใช้ระบบบริหารจัดการให้เหมาะสมกับการดำเนินงานภายในต่อไป ด้วยเหตุผลข้างต้นนี้รวมถึงแนวทางการดำเนินการของโครงการ TBCSD Green Meetings ที่สอดคล้องกัน จึงเกิดการร่วมมือและขยายผลโดยนำหลักการการจัดประชุมสีเขียว (Green Meetings) มาปฏิบัติในห้องประชุมภายในส่วนปฏิบัติการระบบท่อเขต 2 (ปท.2) บริษัท ปตท. จำกัด (มหาชน) จังหวัดพระนครศรีอยุธยา หรือ TSO-PO2 จากการตรวจประเมิน เมื่อพิจารณาแยกแต่ละขั้นตอน ทั้ง 5 ขั้นตอน พบว่า

1) การเรียนเชิญ/ประชาสัมพันธ์เข้าร่วมประชุม

ส่วนปฏิบัติการระบบท่อเขต 2 (ปท.2) บริษัท ปตท. จำกัด (มหาชน) หรือ TSO-PO2 มีการเรียนเชิญผู้เข้าร่วมประชุมและตอบรับการประชุมผ่านทางจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ แอปพลิเคชัน LINE โดยระบุชัดเจนว่าเป็นการจัดการประชุมตามหลักการการจัดประชุมสีเขียวขององค์กร ที่เรียกว่าหลักการ 5E Green Meeting+ และทำการจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์โดยรอบองค์กร และภายในห้องประชุม หากท่านใดอยากทราบรายละเอียดเพิ่มเติมสามารถสแกน QR Code ได้ เพื่อให้พนักงานและบุคคลภายนอกได้รับทราบ และเข้าใจ รวมทั้งสามารถปฏิบัติตามหลักการการจัดประชุมสีเขียว (Green Meetings) ได้อย่างเป็นรูปธรรม โดยหน่วยงานได้มีการสื่อสารทำความเข้าใจให้พนักงานได้รับทราบเกี่ยวกับหลักการการจัดประชุมสีเขียวอย่างต่อเนื่องเนื่องจากเป็นนโยบายจากส่วนกลาง ทั้งนี้ ทางหน่วยงานได้มีการประชาสัมพันธ์การประชุมล่วงหน้าผ่านทางระบบอีเมล และมีการแจ้งวันการประชุมผ่านทาง แอปพลิเคชัน LINE เพื่อลดการใช้กระดาษและสามารถแจ้งข่าวสารได้อย่างทั่วถึงและรวดเร็ว



2) การจัดเตรียมเอกสาร

ส่วนปฏิบัติการระบบท่อเขต 2 (ปท.2) บริษัท ปตท. จำกัด (มหาชน) หรือ TSO-PO2 มีการส่งเอกสารประชุมผ่านทางจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ หรือแอปพลิเคชัน LINE ยกเว้นกรณีที่เป็นเอกสารสำคัญทางราชการ และเอกสารประกอบการบรรยายบางส่วน ซึ่งอาจมีความจำเป็นต้องจัดพิมพ์โดยเลือกจัดพิมพ์ที่ 4-6 สไลด์/หน้า ทั้งนี้กรณีมีการจัดพิมพ์เอกสารจะมีการตั้งค่าพื้นฐานการพิมพ์แบบขาว-ดำ 2 หน้าเป็นหลัก และเลือกใช้งานกระดาษที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม รวมทั้งใช้กระดาษ Reuse เพื่อให้เกิดการใช้กระดาษให้คุ้มค่าที่สุดและประหยัดงบประมาณของหน่วยงาน รวมถึงเลือกใช้เครื่องถ่ายเอกสารที่ได้รับการรับรองเครื่องหมายฉลากเขียว (Green Label) อันเป็นสินค้าที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม โดยสินค้าที่ได้รับการรับรองด้วยฉลากนี้เป็นสินค้าที่มีองค์ประกอบ กระบวนการผลิต การใช้ตลอดจนถึงการทิ้งทำลายที่มีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมน้อยกว่าสินค้าประเภทเดียวกันที่ไม่ได้รับการรับรองเป็นการแสดงออกถึงการให้ความสำคัญต่อการรักษาสิ่งแวดล้อม พร้อมทั้งติดตั้งถาดรับกระดาษกระดาษใช้แล้ว 1 หน้า และถาดรองรับกระดาษรอการทำลายไว้อย่างชัดเจน นอกจากนี้ยังประชาสัมพันธ์ให้ผู้เข้าร่วมประชุมนำโน้ตบุ๊ก หรือแท็บเล็ตมาใช้อ่านเอกสารระหว่างการประชุม หรือดูผ่านจอภาพ ซึ่งเป็นการลดการใช้กระดาษได้เป็นอย่างดีอีกวิธีหนึ่งด้วย

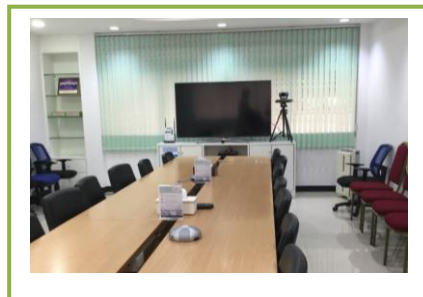


3) การจัดเตรียมสถานที่/อุปกรณ์

ส่วนปฏิบัติการระบบท่อเขต 2 (ปท.2) บริษัท ปตท. จำกัด (มหาชน) หรือ TSO-PO2 มีการรับรองห้องประชุมผ่านระบบจองห้องประชุม และกระดานบอร์ด โดยมีแผนกบริหารศูนย์ปฏิบัติการรับผิดชอบการจอง และจัดห้องประชุม ระบบการรับรองห้องประชุมให้ผู้จองต้องมีการระบุจำนวนผู้เข้าร่วมประชุม เพื่อจัดสรรห้องประชุมได้อย่างเหมาะสมกับจำนวนผู้เข้าร่วมประชุม ทั้งนี้ หากมีการประชุมร่วมกันจากสถานที่หลายแห่ง ก็ดำเนินการประชุมผ่าน Video Conference เพื่อลดค่าใช้จ่ายและพลังงานที่ต้องสูญเสียจากการเดินทาง สำหรับเครื่องปรับอากาศ มีการติดป้ายรณรงค์ตั้งอุณหภูมิไว้ที่ 25 องศาเซลเซียส และปิดไฟส่องสว่างหลังเสร็จสิ้นการประชุม เพื่อประหยัดพลังงานไว้อย่างชัดเจน และยังคงมีมาตรการในการเปิด-ปิดเครื่องปรับอากาศ โดยจะปิดเครื่องปรับอากาศในเวลา 12.00-13.00 น. และจัดทำป้ายคำเตือนการปิดไฟหลังการใช้งาน ทั้งนี้ ส่วนของการตกแต่งสถานที่ได้เลือกตกแต่งสถานที่ด้วยต้นไม้ที่ได้จากเรือนเพาะชำภายในองค์กร ซึ่งถือเป็นการลดใช้ทรัพยากรได้อีกรูปแบบหนึ่ง นอกจากนี้ ภายในหน่วยงานยังมีพื้นที่ประชุมอย่างไม่เป็นทางการบริการให้ 2 จุด ผู้ใช้พื้นที่จึงสามารถประชุมโดยไม่ต้องเปิดใช้เครื่องใช้พลังงานไฟฟ้าเพิ่มเติมอีกด้วย

ระบบจองห้องประชุม ศูนย์ปฏิบัติการระบบท่อเขต 2
จัดการประชุมตามแนวทาง Green Meeting และผ่านการรองโดย TBCSD & TEI
QSHE Clinic & Awareness 2561

เวลาเริ่ม	19:00	วันพุธที่ 14	2018	08:00
เวลาสิ้นสุด	19:00	วันพุธที่ 14	2018	17:00
ห้องประชุม	โปรดเลือกห้องประชุมให้เหมาะสมกับจำนวนผู้เข้าร่วมประชุม ตามแนวทาง Green meeting			



วันที่	เวลา	ชื่อการประชุม	ผู้จอง	สถานะ
13	09:00	ประชุม (TSO-PO2)	คุณเอก	จอง
13	15:00	ประชุม (TSO-PO2)	คุณเอก	จอง
13	15:00	ประชุม (TSO-PO2)	คุณเอก	จอง
13	15:00	ประชุม (TSO-PO2)	คุณเอก	จอง
13	15:00	ประชุม (TSO-PO2)	คุณเอก	จอง
13	15:00	ประชุม (TSO-PO2)	คุณเอก	จอง
13	15:00	ประชุม (TSO-PO2)	คุณเอก	จอง
13	15:00	ประชุม (TSO-PO2)	คุณเอก	จอง
13	15:00	ประชุม (TSO-PO2)	คุณเอก	จอง
13	15:00	ประชุม (TSO-PO2)	คุณเอก	จอง



4) การจัดเตรียมอาหารและเครื่องดื่ม

ส่วนปฏิบัติการระบบท่อเขต 2 (ปท.2) บริษัท ปตท. จำกัด (มหาชน) หรือ TSO-PO2 ได้มีการจัดมุมบริการน้ำดื่มแบบบริการตนเองระหว่างการประชุมพร้อมภาชนะที่ใช้งานแล้ว พร้อมกับบริการอาหารว่างให้ผู้เข้าร่วมประชุมในพื้นที่บริเวณหน้าห้องประชุม โดยบริการเป็นขนมไทยหรือขนมที่จัดหาได้ในท้องถิ่น พร้อมกับติดถังรับเศษอาหาร ถาดที่เก็บภาชนะ ช้อน ส้อม และถังขยะ 5 ประเภท ได้แก่ เศษกระดาษ ขวดพลาสติก ถังพลาสติก ขยะมูลฝอยทั่วไป และขวดแก้ว ไว้ให้ผู้เข้าร่วมประชุมสามารถแยกขยะได้สะดวก เพื่อให้บริหารจัดการขยะได้อย่างถูกต้องเหมาะสมต่อไป ส่วนการจัดบริการอาหารกลางวันจะเลือกรับรองอาหารกลางวันภายนอกห้องประชุมแบบบุฟเฟต์เฉพาะการประชุมที่มีผู้เข้าร่วมประชุมมากกว่า 20 คน หากน้อยกว่า 20 คน จะเลือกจัดเป็นอาหารจานเดียว โดยเลือกใช้เป็นภาชนะที่สามารถย่อยสลายได้ เช่น

กล่องไฮบริดเยื่อธรรมชาติ ไปรับอาหารจากผู้ประกอบการ แทนการใช้พลาสติกและโฟม จึงเป็นการลดการเกิดขยะและลดการใช้ทรัพยากรได้เป็นอย่างดี เนื่องจากสถานที่จัดเลี้ยงเป็นพื้นที่กลางแจ้งจึงจัดเตรียมผ้าครอบอาหารและของว่างชนิดใช้ซ้ำได้ เป็นการลดค่าใช้จ่าย และการใช้พลาสติกคลุมอาหารแบบใช้แล้วทิ้ง สำหรับเศษอาหารบางส่วนนั้นจะถูกนำไปทำปุ๋ย และให้เป็นอาหารปลา จึงลดการเกิดขยะ นอกจากนี้ ภายในพื้นที่จัดเตรียมอาหารจะมีระบบ SENSOR สำหรับการเปิด-ปิด ไฟฟ้าแสงสว่างแบบอัตโนมัติ เพื่อประหยัดพลังงาน ทั้งนี้ ในการประชุมจะมีการลงชื่อเข้าประชุมทุกครั้ง และมีการตรวจเช็คยอดจำนวนผู้เข้าร่วมประชุมที่แท้จริง เพื่อจะได้จัดเตรียมอาหารว่างและอาหารให้พอดีกับจำนวนผู้เข้าร่วมประชุม เพื่อเป็นการลดปริมาณขยะที่เหลือทิ้งให้เหลือน้อยลงหรือไม่มีเลย



5) การเตรียมอื่นๆ

ส่วนปฏิบัติการระบบท่อเขต 2 (ปท.2) บริษัท ปตท. จำกัด (มหาชน) หรือ TSO-PO2 จะปิดเครื่องฉาย LCD หรือเลือกเป็นโหมดประหยัดพลังงาน หากไม่ได้ใช้เป็นเวลานาน นอกจากนี้ ยังเลือกใช้อุปกรณ์ไฟฟ้าแบบประหยัดพลังงานและมีประสิทธิภาพสูง รวมทั้งเปลี่ยนมาใช้หลอดไฟ LED และระบบรางไฟระตูก รวมทั้งมีการติดป้ายสติ๊กเกอร์บอกตำแหน่งไฟ บริเวณสวิทช์ไฟอย่างชัดเจนเพื่อประหยัดการใช้พลังงาน รวมทั้งมีการจัดทำบอร์ดประชาสัมพันธ์ด้านสิ่งแวดล้อมต่างๆ ให้แก่พนักงานได้รับทราบ ส่วนของที่ระลึกจะเลือกใช้เป็นผลไม้ เพราะเมื่อเหลือทิ้งแล้วสามารถย่อยสลายได้เองตามธรรมชาติและสามารถหาซื้อได้ง่ายภายในชุมชน นอกจากนี้ TSO-PO2 ยังมีการจัดกิจกรรมดูแลภูมิทัศน์ภายในพื้นที่สำนักงาน เช่น โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์ด้วยสวนกล้วยน้ำว้า และมะม่วง การทำปุ๋ยหมัก น้ำหมักชีวภาพ ปุ๋ยมูลไส้เดือน และเรือนเพาะชำต้นไม้ ซึ่งถือเป็นการจัดการสิ่งแวดล้อมด้วยตนเองและยั่งยืน



6) ข้อเสนอแนะ

6.1) เพื่อให้เกิดการขยายผลในการส่งเสริมให้เกิดการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า และลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมจากกิจกรรมการประชุม ควรแนะนำให้หน่วยงานหรือองค์กรอื่นๆ นำแนวทางการประชุมสีเขียวไปใช้ ซึ่งส่วนปฏิบัติการระบบท่อเขต 2 (ปท.2) บริษัท ปตท. จำกัด (มหาชน) หรือ TSO-PO2 จะได้รับการรับรองเป็น Green Meetings Plus เมื่อหน่วยงานที่แนะนำผ่านการประเมินตามหลักการประชุมสีเขียว

ส่วนปฏิบัติการระบบท่อเขต 2 (ปท.2) บริษัท ปตท. จำกัด (มหาชน) หรือ TSO-PO2 มีความตระหนักถึงความสำคัญในการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม โดยส่งเสริมให้ทุกคนในองค์กรมีความตระหนักและเข้าใจในเรื่องดังกล่าว และได้ดำเนินงานจัดประชุมสีเขียว (Green Meetings) อย่างต่อเนื่อง ติดตาม ประเมินผล และพัฒนาเหมาะสม ตั้งแต่ขั้นตอนการเรียนรู้/ประชาสัมพันธ์ เข้าร่วมประชุม การจัดเตรียมเอกสาร การจัดเตรียมสถานที่/อุปกรณ์ และการจัดเตรียมอาหารและเครื่องดื่ม ซึ่งถือเป็นอีกหนทางที่สามารถช่วยลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมได้อย่างดียิ่ง



ผ่านการประเมิน