



ผลการประเมินการจัดประชุมสีเขียว (GREEN MEETINGS)

องค์กรธุรกิจเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน (Thailand Business Council
for Sustainable Development: TBCSD) &
สถาบันสิ่งแวดล้อมไทย (Thailand Environment Institute: TEI)

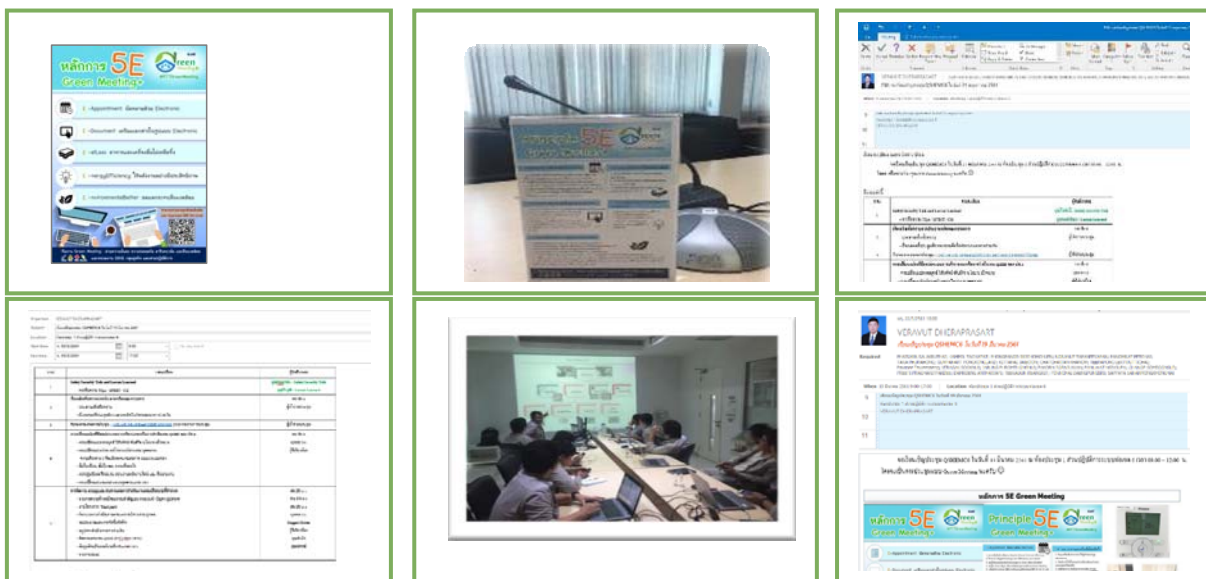


ส่วนปฏิบัติการระบบท่อเขต 6 (ปท.6) บริษัท ปตท. จำกัด (มหาชน) เข้าร่วม TBCSD Green Meetings

เมื่อวันที่ 30 พฤษภาคม 2561 ที่ผ่านมา คณะผู้ตรวจประเมินของ TEI ได้เข้าตรวจประเมินความพร้อมในการเข้าร่วมโครงการ TBCSD Green Meetings ณ ห้องประชุมภายในอาคารส่วนปฏิบัติการระบบท่อเขต 6 (ปท.6) บริษัท ปตท. จำกัด (มหาชน) หรือ TSO-PO6 เขตภาษีเจริญ กรุงเทพมหานคร มีห้องประชุมรวมจำนวนทั้งหมด 3 ห้อง โดย TSO-PO6 เป็นองค์กรหนึ่งที่มีความสำคัญกับการส่งเสริมและดำรงไว้ซึ่งระบบบริหารจัดการด้านคุณภาพ ความปลอดภัย อาชีวอนามัย ความมั่นคงปลอดภัย สิ่งแวดล้อม และความยั่งยืน (QSHE) ที่มุ่งเน้นการคงไว้ซึ่งความหลากหลายทางชีวภาพและระบบนิเวศ และมุ่งเน้นการป้องกันมลพิษที่แหล่งกำเนิด การปรับปรุงประสิทธิภาพการใช้พลังงาน การบรรเทา และปรับตัวการเปลี่ยนแปลงของสภาพภูมิอากาศ ด้านสิ่งแวดล้อมตามนโยบาย QSHE เพื่อมุ่งสู่สังคมคาร์บอนต่ำ นอกจากนี้ TSO-PO6 ยังมีการดำเนินโครงการ Green Project ได้แก่ โครงการ “จากแบตเตอรี่เก่า สู่อิฐทางเดินผู้พิการ” โดยนำแบตเตอรี่เก่าไปรีไซเคิล เป็นแม่เหล็กเคลื่อนอิฐทางเท้า และไม้เท้าสำหรับผู้พิการทางสายตาให้แก่โรงเรียนสอนคนตาบอดกรุงเทพฯ และโครงการ “ประชารัฐร่วมใจ ปลูกต้นไม้ให้แผ่นดิน” โดย ปท.6 ร่วมกับ อบต.บางโปรง และโรงไฟฟ้าพระนครใต้ ปลูกต้นไม้ 100 ต้น บริเวณด้านหน้าสถานีควบคุมความดันและวัดปริมาณก๊าซ โรงไฟฟ้าพระนครใต้ ภายใต้ โครงการ ประชากรรัฐร่วมใจ ปลูกต้นไม้ให้แผ่นดิน และเพื่อเป็นการลดเสียงรบกวนชุมชนรอบข้าง รวมถึงโครงการ “หมอนหลอดกาแฟ” โดยการบริจาคหลอดที่ใช้แล้วเพื่อนำไปทำหมอนหลอดกาแฟร่วมกับมูลนิธิพลังที่ยั่งยืน ให้กับผู้ป่วยติดเตียง ที่สถานคุ้มครองคนไร้ที่พึ่ง จังหวัดปทุมธานี รวมทั้ง ผู้บริหารมีการส่งเสริมพนักงานให้ใช้ทรัพยากรอย่างรู้คุณค่าและปฏิบัติตามนโยบายอย่างเคร่งครัด ด้วยเหตุผลข้างต้นนี้ ประกอบกับแนวทางดำเนินการของโครงการ TBCSD Green Meetings ที่สอดคล้องกัน จึงเกิดการร่วมมือและขยายผลโดยนำหลักการการจัดประชุมสีเขียว (Green Meetings) มาปฏิบัติในห้องประชุมภายในส่วนปฏิบัติการระบบท่อเขต 6 (ปท.6) บริษัท ปตท. จำกัด (มหาชน) หรือ TSO-PO6 จากการตรวจประเมิน เมื่อพิจารณาแยกแต่ละขั้นตอน ทั้ง 5 ขั้นตอน พบว่า

1) การเรียนเชิญ/ประชาสัมพันธ์เข้าร่วมประชุม

ส่วนปฏิบัติการระบบท่อเขต 6 (ปท.6) บริษัท ปตท. จำกัด (มหาชน) หรือ TSO-PO6 มีการประชาสัมพันธ์และเรียนเชิญประชุมเจ้าหน้าที่ภายในและบุคคลภายนอกหน่วยงานเข้าร่วมประชุมผ่านทาง Electronic และมีการแนบ link เอกสาร หรือ Soft file เพื่อให้ผู้ประชุมสามารถ download ได้ และผู้เข้าร่วมประชุมสามารถตอบรับการประชุมผ่านทางอีเมลได้ทันที ซึ่งในจดหมายเชิญมีการระบุอย่างชัดเจนว่าเป็นการจัดประชุมตามหลักการจัดประชุมสีเขียว (Green Meetings) ขององค์กร ที่เรียกว่าหลักการ **5E Green Meeting+** รวมทั้ง มีการจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ทั้งภายในและภายนอกห้องประชุม กรณีนั่งงานและบุคคลภายนอกต้องการทราบรายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับการปฏิบัติตามหลักการจัดประชุมสีเขียว เพื่อให้สามารถนำไปปฏิบัติได้อย่างเป็นรูปธรรม TSO-PO6 จึงได้จัดทำ QR Code ที่สามารถสแกนดูรายละเอียดเพิ่มเติมได้ทันที



2) การจัดเตรียมเอกสาร

ส่วนปฏิบัติการระบบท่อเขต 6 (ปท.6) บริษัท ปตท. จำกัด (มหาชน) หรือ TSO-PO6 ได้ดำเนินการส่งเอกสารและข้อมูลการประชุมพร้อมกับจดหมายเชิญเข้าร่วมประชุมผ่านทางอีเมล เพื่อให้ผู้เข้าร่วมประชุมสามารถดาวน์โหลดได้โดยไม่ต้องมีการแจกเอกสารเพิ่มเติมในการประชุม กรณีที่ต้องจัดพิมพ์เอกสารประกอบการประชุมจะมีการตั้งค่าระบบการ print เอกสารเป็น Default แบบ 2 หน้า สีขาว-ดำ ส่วนการ print เอกสารที่เป็นสไลด์ PowerPoint จะจัดพิมพ์แบบ 4-6 สไลด์/หน้า ซึ่งกระดาษและเครื่องถ่ายเอกสารที่ TSO-PO6 เลือกใช้ภายในสำนักงานเป็นกระดาษและเครื่องถ่ายที่มีเครื่องหมายรับรองฉลากเขียว (Green Label) โดยสินค้าที่ได้รับการรับรองด้วยฉลากนี้เป็นสินค้าที่มีองค์ประกอบ กระบวนการผลิต การใช้ตลอดจนถึงการทำลายที่มีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมน้อยกว่าสินค้าประเภทเดียวกันที่ไม่ได้รับการรับรองเป็นการแสดงออกถึงการให้ความสำคัญต่อการรักษาสิ่งแวดล้อม รวมทั้งจัดเตรียมภาชนะใส่เอกสาร Reuse (กระดาษใช้แล้ว 1 หน้า) และกระดาษใช้แล้ว 2 หน้า (รอการย่อยทำลาย) ไว้บริเวณด้านนอกห้องประชุม รวมถึง หน่วยงานได้เลือกใช้หมึกพิมพ์ที่ทำจากถั่วเหลือง หรือ SOY INK เป็นหมึกพิมพ์ที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม ลดการปล่อยสารอินทรีย์ระเหย (VOC) ซึ่งเป็นส่วนประกอบของหมึกฐานน้ำมัน โดย SOY INK จะมีความสะอาด ทนทานต่อการเสียดสีมากกว่าหมึกฐานน้ำมัน และช่วยยืดอายุการใช้ของเครื่องพิมพ์ และกระดาษที่ใช้พิมพ์สามารถนำมา recycle ได้ง่ายขึ้น เนื่องจากเป็นฐานจากน้ำมันพืชสามารถประหยัหมึกในการพิมพ์งานยาว



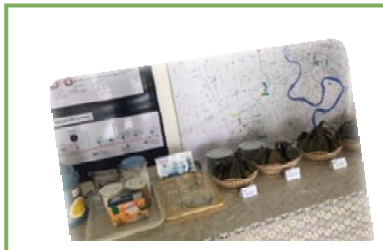
3) การจัดเตรียมสถานที่ / อุปกรณ์

ส่วนปฏิบัติการระบบท่อเขต 6 (ปท.6) บริษัท ปตท. จำกัด (มหาชน) หรือ TSO-PO6 มีฝ่ายที่รับผิดชอบเรื่องการรับรองห้องประชุมและจัดห้องประชุม เพื่อให้เหมาะสมกับจำนวนผู้เข้าร่วมประชุม หากเป็นการประชุมทางไกลจะประชุมผ่าน VDO Conference เพื่อเป็นการประหยัดพลังงาน ลดเวลาการเดินทางและประหยัดค่าใช้จ่าย ภายในห้องประชุมของ TSO-PO6 ทุกห้องประชุมจะตั้งค่าโหมดประหยัดพลังงานเครื่อง Projector มีการควบคุมอุณหภูมิเครื่องปรับอากาศในห้องประชุมที่ 25 องศาเซลเซียส และมีการปรับเปลี่ยนหลอดไฟให้เป็นแบบประหยัดพลังงานและมีประสิทธิภาพสูง หรือ หลอด LED ทดแทนหลอดไฟแบบเดิมที่เสื่อมสภาพ รวมทั้ง มีการติดป้ายรณรงค์การปิดไฟ ปิดเครื่องปรับอากาศทุกครั้งเมื่อเลิกใช้งานห้องประชุม ส่วนการตกแต่งสถานที่ภายในอาคารและภายในห้องประชุมเลือกประดับด้วยผลิตภัณฑ์ที่มีอายุการใช้งานยาวนาน เช่น รูปภาพ และต้นไม้ประดิษฐ์ ภายนอกห้องประชุมมีการปลูกต้นไม้เพื่อเพิ่มพื้นที่สีเขียวบริเวณโดยรอบอาคาร นอกจากนั้น TSO-PO6 ออกแบบผนังและระเบียงอาคารภายนอกห้องประชุมให้มีความโปร่งอากาศถ่ายเทสะดวก และแสงสว่างจากภายนอกสามารถเข้ามาภายในอาคารได้ ทำให้ทางเดินภายในตัวอาคารเวลากลางวันมีแสงสว่างเพียงพอ เป็นการช่วยลดการใช้พลังงานไฟฟ้าได้เป็นอย่างดี



4) การจัดเตรียมอาหารและเครื่องดื่ม

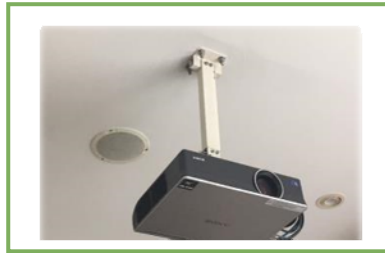
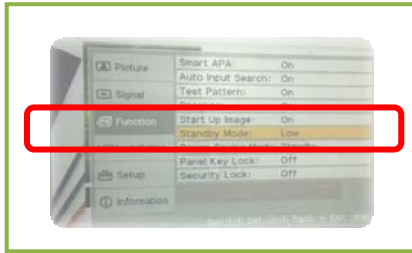
ส่วนปฏิบัติการระบบท่อเขต 6 (ปท.6) บริษัท ปตท. จำกัด (มหาชน) หรือ TSO-PO6 มีการบริการเครื่องดื่มส่วนกลางในภาชนะบรรจุซ้ำ กาแฟ น้ำตาล แก้วน้ำ และเหยือกใส่น้ำไว้บริการผู้เข้าร่วมประชุมแทนการใช้แก้วน้ำพลาสติก เพื่อหลีกเลี่ยงการใช้เครื่องปรุงบรรจุแยกซอง พร้อมจัดมุมอาหารว่างและน้ำดื่มให้ผู้เข้าร่วมประชุมบริการตนเองภายในห้องประชุม โดยเลือกอาหารว่างเป็นขนมไทย ส่วนการจัดบริการอาหารกลางวันกรณีผู้เข้าร่วมประชุมน้อยกว่า 20 คน จะจัดเป็นอาหารตามสั่งตามจำนวนคน โดยใช้บรรจุภัณฑ์เป็นกล่องอาหารที่สามารถย่อยสลายเองได้ แต่ถ้าจำนวนผู้เข้าร่วมประชุมมากกว่า 20 คน จะจัดอาหารเป็นแบบบุฟเฟต์ โดยภาชนะที่บรรจุอาหารจะใช้วัสดุที่มีความคงทนถาวรและสามารถนำกลับมาใช้ใหม่ได้ เช่น หม้อ และตะกร้า เป็นต้น ภายในห้องอาหารมีการจัดวางถังขยะไว้รองรับเศษอาหารและขยะทั่วไปอย่างชัดเจน เพื่อให้ผู้เข้าร่วมประชุมสะดวกในการแยกขยะอย่างถูกประเภท และมีจุดรวมในการพักขยะเพื่อรอเจ้าหน้าที่เทศบาลมาเก็บโดยจะเข้ามาเก็บสัปดาห์ละครั้ง เพื่อนำไปกำจัดอย่างถูกวิธีต่อไป ซึ่งสะท้อนให้เห็นถึงความมุ่งมั่นของผู้บริหารและพนักงานในการลดขยะและของเสียของ TSO-PO6 ได้เป็นอย่างดี



5) การจัดเตรียมอื่นๆ

ส่วนปฏิบัติการระบบท่อเขต 6 (ปท.6) บริษัท ปตท. จำกัด (มหาชน) หรือ TSO-PO6 มีการปิดเครื่องฉาย LCD หรือเลือกตั้งค่าเครื่องเป็น Stand-by mode หากไม่ได้ใช้เป็นเวลานาน อีกทั้งภายในอาคารบริเวณทางเดินชั้น 1 และชั้น 2 และห้องรับแขกบริเวณโถงชั้น 1 มีการปิดไฟในช่วงเวลากลางวันและเลือกเปิดไฟเฉพาะส่วนที่จำเป็นต้องเปิดเท่านั้น โดยอาศัยแสงสว่างจากภายนอกแทน เพื่อเป็นการประหยัดพลังงานและลดการใช้พลังงานภายในสำนักงาน และในกรณีที่เป็นการประชุมกลุ่มย่อย 2-5 คน หรือ การประชุมแบบไม่เป็นทางการจะใช้พื้นที่ย่อย บริเวณโซฟารับแขกที่อยู่ใกล้เคียงกับโต๊ะทำงานแทนการใช้ห้องประชุม เพื่อลดการเปิดใช้

เครื่องปรับอากาศและ ลดการเปิดไฟภายในห้องประชุม และมีบอร์ดประชาสัมพันธ์เพื่อเป็นแหล่งเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของหน่วยงานในพนักงานภายในและบุคคลภายนอกหน่วยงานได้รับทราบข้อมูลอย่างทั่วถึง



6) ข้อเสนอแนะ

6.1) เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพและเพื่อให้เกิดการขยายผลและมีผลการดำเนินงานของการจัดประชุมแบบ Green Meetings ที่ก้าวหน้าแบบต่อเนื่องในทุกๆปี ผู้ตรวจประเมินใคร่ขอให้ทาง TSO-PO6 นำข้อมูลสถิติเกี่ยวกับข้อมูลสถิติการใช้น้ำ ข้อมูลการใช้กระดาษ และข้อมูลสถิติเกี่ยวกับปริมาณขยะแต่ละประเภทที่เกี่ยวข้องกับการจัดประชุม ที่ทางบริษัทฯ ได้มีการเก็บข้อมูลอย่างต่อเนื่องเป็นประจำอยู่แล้ว มานำเสนอใน PowerPoint แบบสรุปย่อในรูปแบบกราฟ หรือ แผนภูมิ เพื่อเปรียบเทียบความแตกต่างให้เห็นอย่างเป็นรูปธรรมมากขึ้น

6.2) เพื่อให้เกิดการขยายผลในการส่งเสริมให้เกิดการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า และลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมจากกิจกรรมการประชุม ควรแนะนำให้หน่วยงานหรือองค์กรอื่นๆ นำแนวทางการประชุมสีเขียวไปใช้ ซึ่งส่วนปฏิบัติการระบบท่อเขต 6 (ปท.6) บริษัท ปตท. จำกัด (มหาชน) หรือ TSO-PO6 จะได้รับการรับรองเป็น Green Meetings Plus เมื่อหน่วยงานที่แนะนำผ่านการประเมินตามหลักการประชุมสีเขียว

ส่วนปฏิบัติการระบบท่อเขต 6 (ปท.6) บริษัท ปตท. จำกัด (มหาชน) หรือ TSO-PO6 มีความตระหนักถึงความสำคัญในการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม โดยส่งเสริมให้ทุกคนในองค์กรมีความตระหนักและเข้าใจในเรื่องดังกล่าว และได้ดำเนินงานจัดประชุมสีเขียว (Green Meetings) อย่างต่อเนื่องและเหมาะสมตั้งแต่ขั้นตอนการเรียนรู้/ประชาสัมพันธ์ เข้าร่วมประชุม การจัดเตรียมเอกสาร การจัดเตรียมสถานที่/อุปกรณ์ และการจัดเตรียมอาหารและเครื่องดื่ม ซึ่งถือเป็นอีกหนึ่งทางที่สามารถช่วยลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมได้อย่างดียิ่ง



ผ่านการประเมิน